

Nabídka volné pracovní pozice:

## **Vedoucí stravovacího úseku**

***Požadujeme:***

- ✓ úplné střední odborné vzdělání,
- ✓ trestní bezúhonnost,
- ✓ zdravotní způsobilost,
- ✓ dobré komunikační dovednosti,
- ✓ schopnost asertivního jednání, spolehlivost, pečlivost,
- ✓ znalost práce na PC
- ✓ znalost vedení
- ✓ přesnost, organizační schopnosti

***Požadované doklady:***

- ✓ kopie dokladu o dosaženém vzdělání
- ✓ strukturovaný životopis uchazeče včetně údajů o dosavadních zaměstnáních, odborných znalostech a dovednostech

***Pracovní pozice zahrnuje:***

- ✓ řídí tým kuchařek
- ✓ zabezpečuje stanovování a zajišťování správnosti gastronomické skladby jídel racionální výživy a zajištění výroby jídel
- ✓ sestavuje jídelníčky, znalost spotřebního koše
- ✓ zabezpečuje vyhotovení příjemek a výdejek, vyřizování objednávek – nákup potravin (skladové hospodaření)
- ✓ zabezpečuje evidenci pokladních dokladů, vedení pokladny,
- ✓ zabezpečuje inkasování poplatků za stravování od zákonných zástupců klientů a poplatků za poskytované sociální služby
- ✓ zabezpečuje zhotovení seznamu dlužníků
- ✓ zabezpečuje dodržování platných hygienických předpisů, znalost HACCP
- ✓ vede stravovací a provozní pokladnu
- ✓ dodržuje BOZP, PO
- ✓ podle povahy a potřeb pracoviště plní další úkoly, kterými jí v mezích způsobilosti předepsané pro výkon její funkce pověřil nadřízený pracovník

- ✓ dodržuje vnitřní směrnice a metodiky, etický kodex pracovníka
- ✓ zodpovídá za vedení inventárních knih a seznamů operativní evidence, zabezpečuje označení veškerého majetku, na základě provedení řádné inventarizace majetku připravuje seznamy vyřazeného majetku, po inventuře provádí odpisy vyřazeného majetku

***Místo výkonu práce:***

- ✓ Třinec

***Nabízíme:***

- ✓ pracovní poměr sjednán na dobu určitou s možností prodloužení na dobu neurčitou
- ✓ platové ohodnocení dle Nařízení vlády č. 466/2024 Sb. § 5 odst. 1 NV o platových poměrech zaměstnanců ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů, 7. platová třída, platový stupeň dle uznané a doložené praxe
- ✓ příplatek za vedení
- ✓ pracovní poměr na plný úvazek s pružnou pracovní dobou
- ✓ 5 týdnů dovolené
- ✓ 2 dny placeného volna nad rámec dovolené (sick day)
- ✓ možnost čerpat benefity na rekreaci, sport, kulturu
- ✓ po zapracování osobní ohodnocení a odměny
- ✓ zaměstnanecké stravování
- ✓ nástup od 01. 09. 2025

***Kontaktní informace:***

- ✓ Kontaktní osoba Bc. Eva Bučková, DiS.
- ✓ Vybraní uchazeči, kteří splní uvedené požadavky, budou pozváni k výběrovému řízení, které proběhne dne 11. 07. 2025
- ✓ Žádosti o přijetí na uvedené místo je nutno doručit spolu se strukturovaným životopisem a přehledem dosavadní praxe elektronicky na email [personalista@csptrinec.cz](mailto:personalista@csptrinec.cz), a to nejpozději do 09. 07. 2025
- ✓ Vyhlášovatel si vyhrazuje právo výběrové řízení zrušit
- ✓ Více informací na [www.csptrinec.cz](http://www.csptrinec.cz)