



Centrum sociální pomoci Třinec, příspěvková organizace

Máchova 1134 , 739 61 Třinec

Nabídka volné pracovní pozice:

Ekonom, vedoucí ekonomického oddělení

Požadujeme:

- ✓ vysokoškolské vzdělání ekonomického směru
- ✓ znalost legislativy
- ✓ manažerské a komunikační dovednosti, plánování, organizační schopnosti, samostatnost, zodpovědnost, loajalita a příjemné vystupování, schopnost zvládat zátěžové situace
- ✓ orientace ve vícezdrojovém způsobu financování sociálních služeb výhodou
- ✓ praxe na obdobné pozici výhodou
- ✓ praxe ve vedoucí pozici výhodou
- ✓ čistý trestní rejstřík
- ✓ řidičský průkaz skupiny B výhodou

Požadované doklady:

- ✓ žádost o přijetí na uvedené místo
- ✓ motivační dopis
- ✓ kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání
- ✓ strukturovaný životopis uchazeče včetně údajů o dosavadních zaměstnáních, odborných znalostech a dovednostech

Pracovní pozice zahrnuje:

- zodpovídá za vedení účetnictví organizace
- vypracovává podklady pro daňové přiznání k dani z příjmu právnických osob, komunikuje s daňovou poradkyní pro správné sestavení daňového přiznání
- zpracovává rozpočet organizace, zodpovídá za jeho dodržování, správné čerpání a vyúčtování
- zpracovává kalkulace a podklady k ceníkům

- kontroluje žádosti a vyúčtování dotací a darů
- zpracovává a podává žádost o dotaci z kapitoly 313 – MPSV státního rozpočtu, zodpovídá za správné vyplnění do OK systému
- zodpovídá za vyrovnávací platbu
- zodpovídá za příspěvek zřizovatele, za závazné ukazatele, za fondy organizace
- sestavuje a zodpovídá za odesílání statistických výkazů a hlášení
- vede tým na ekonomickém oddělení

Místo výkonu práce:

- ✓ Třinec

Nabízíme:

- ✓ pracovní poměr na dobu neurčitou (40 hodin týdně)
- ✓ platové ohodnocení dle Nařízení vlády č. 341/2017 Sb. § 5 odst. 1 NV o platových poměrech zaměstnanců ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů, 11. platová třída, platový stupeň dle uznané a doložené praxe
- ✓ po zpracování osobní ohodnocení
- ✓ příplatek za vedení
- ✓ odměny minimálně 2 x ročně
- ✓ podporu při vzdělávání se v oboru
- ✓ pružnou pracovní dobu (pevná část 8 - 13 hod.)
- ✓ 5 týdnů dovolené
- ✓ 2 dny placeného volna nad rámec dovolené (sick day)
- ✓ zaměstnanecké stravování
- ✓ příspěvky z FKSP dle platné legislativy
- ✓ nástup od 1.7.2024

Kontaktní pracovník:

- ✓ žádosti o přijetí na uvedené místo, motivační dopis, strukturovaný životopis a přehled dosavadní praxe je nutno doručit spolu se strukturovaným životopisem a přehledem dosavadní praxe elektronicky na adresu personalista@csptrinec.cz do 19.4.2024
- ✓ kontaktní osoba Joanna Walachová, tel: 604 885 087
- ✓ vyhlášovatel si vyhrazuje právo výběrové řízení zrušit
- ✓ více informací na www.csptrinec.cz